



Prot.n.783

Lecce, 26/02/2020

All'Albo elettronico

Al sito web istituzionale

Agli Atti

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO FINALIZZATO ALLA STIPULA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE DEL CONSERVATORIO PER IL TRIENNIO 2020-2023 DECORRENTE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DELL' INCARICO**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- **Visto** lo Statuto di questo Conservatorio di musica, deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 23/04/2004 con delibera n. 20, approvato dal M.I.U.R/AFAM con D.D. n. 96 del 20/05/2004 ed entrato in vigore il 16/06/2004;
- **Visto** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità di questo Conservatorio di musica deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 19/11/2004 con delibera n. 39, approvato dal M.I.U.R/AFAM con D.D. n. 30 del 27/07/2005, entrato in vigore il 28/07/2005, specificatamente l'art. 53, comma 2;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», e successive modificazioni e integrazioni;
- **Viste** le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lvo n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e n. 636 del 10/07/2019;
- **Vista** la nota prot.n. 718 del 21/02/2020 con la quale il Direttore del Conservatorio segnala l'utilità di riaffidare ad un broker la gestione dei rischi assicurativi di questo Conservatorio;
- **Considerato** che il vigente contratto di servizio di brokeraggio assicurativo stipulato con la Brosel S.p.A - Gruppo Banca Sella, con sede legale in Biella (C.F/P.IVA 01446610022) avrà termine il 14/03/2020;
- **Considerato** che per la fornitura di detto servizio non risultano attive convenzioni sulla piattaforma CONSIP;
- **Considerato** che i servizi assicurativi non sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA);
- **Considerata** l'opportunità di affidare ad un broker la gestione dei rischi assicurativi stante
  - la sempre maggiore complessità gestionale dello specifico settore
  - la necessità di reperire le condizioni assicurative più adeguate alle effettive esigenze istituzionali anche in considerazione dell'espletamento dell'attività di questo Conservatorio su più sedi e in diverse Province
  - la mancanza di specifiche professionalità nel personale dipendente dall'Istituto con conoscenza adeguata delle variabili rilevanti ai fini della predisposizione dei bandi di gara;
- **Considerato** che è interesse del Conservatorio procedere alla stipula dei contratti assicurativi con durata triennale per ottenere dalle Compagnie assicuratrici condizioni tecnico-economiche più vantaggiose;
- **Considerato** che, conseguentemente, anche il servizio di brokeraggio dovrà avere durata triennale, in quanto il broker oltre che nella fase istruttoria di valutazione di rischi e di stesura dei bandi, svolge le funzioni di gestione del contratto assicurativo;
- **Considerato** che il servizio di consulenza, assistenza e gestione assicurativa non comporta alcun onere finanziario diretto a carico del Conservatorio, in quanto l'attività del broker, eliminando la necessità dell'azione dell'agente, subentra automaticamente nella provvigione di questi e, pertanto, viene remunerato direttamente dalla stessa Compagnia assicuratrice vincitrice della gara;

**INDICE**

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, finalizzato alla stipula di polizza assicurativa per la copertura dei rischi di Infortunio - Responsabilità Civile - Tutela Giudiziaria e Assistenza che si possono verificare in ambito scolastico in capo agli studenti, nonché la copertura assicurativa per incendio e rischi ordinari relativamente all'immobile sede della sezione staccata sito in via Guanella 2 Ceglie Messapica (BR).



**Art 1. Soggetto appaltante.**

Conservatorio di musica "Tito Schipa" via Ciardo,2 73100 Lecce e-mail: cmlece@conservatoriolece.it  
Pec: cmlece@pec.conservatoriolece.it tel.0832/344267

**Art 2. Oggetto dell'appalto e adempimenti del Broker.**

L'oggetto di incarico è l'espletamento a favore dell'Amministrazione delle attività di:

- consulenza ed assistenza assicurativa nell'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei propri rischi inerenti le persone, le attività dell'Istituto, gli immobili ed eventualmente anche i beni;
- consulenza nella gestione dei contratti in essere e da stipulare.

**Adempimenti del Broker (Servizi Base).**

Ad avvenuto conferimento dell'incarico, spettano al Broker (persona fisica o società) gli adempimenti descritti alle lettere seguenti:

- A. Individuare, attraverso apposito studio, le esigenze del Conservatorio, le garanzie e le coperture necessarie;
- B. Redigere e predisporre tutta la documentazione di gara (lettere di invito a partecipare, capitolato tecnico, disciplinare, ecc.) e notificare i predetti atti alle Società Assicuratrici chiamate a concorrere.
- C. A ricevimento delle offerte, eseguire la valutazione comparativa per l'individuazione della migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo, garantisce una maggiore copertura rischi.
- D. Ultimata l'analisi delle offerte, redigere i prospetti comparativi e la relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute. In particolare, il Broker dovrà adeguatamente documentare e motivare nella relazione gli aspetti e gli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore. Il Broker dovrà redigere i prospetti comparativi e la relazione di cui sopra avendo presente che tale documentazione, con le valutazioni tecniche e di merito, potrà essere opposta dalla Scuola alle Compagnie Assicuratrici che dovessero eventualmente avviare nei suoi confronti controversie e contenziosi anche in sede giudiziale.
- E. Collaborare con il Conservatorio nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria e prestare ad esso assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti.
- F. Svolgere interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico.
- G. Informare il Conservatorio sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni e prestare supporto al personale amministrativo delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

Le prestazioni del Broker rappresentate sopra alle lettere A - G costituiscono i servizi di base; se fornite integralmente danno luogo al punteggio di 20 punti previsto alla Tabella di Valutazione riportata all'articolo 5 del Bando.

Le prestazioni comprese alle lettere B - C - D - sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

Per ognuna delle altre prestazioni indicate ai rimanenti Punti A- E - F- G, che il Broker dichiari espressamente di non voler effettuare, dal punteggio di 20 punti vengono detratti 5 punti.



### **Servizi aggiuntivi e accessori offerti dal Broker.**

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate, il Broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito delle polizze assicurative oggetto del presente bando e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e - se trattasi di studenti - i relativi genitori o tutori.

Il Broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo del Conservatorio, e quindi utile, sarà attribuito il punteggio ulteriore di un punto previsto alla Tabella di Valutazione riportata al successivo articolo 5, fino ad un massimo di 5 punti.

### **Articolo 3. Requisiti dei Broker partecipanti alla gara.**

Possono partecipare alla presente gara Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. - Registro Unico degli Intermediari assicurativi - previsto dall'art. 109 del D. Lgs. 209/2005.

I Broker e le Società di Brokeraggio dovranno possedere, inoltre, i requisiti di seguito indicati:

- a) regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione al citato R.U.I. (già Albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
- c) regolarità rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d) non essere destinatari di provvedimenti giudiziari;
- e) comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per almeno una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo
- f) assenza di qualsiasi legame fra la società di brokeraggio, i suoi soci, i responsabili dell'intermediazione assicurativa e le compagnie/agenzie assicurative presenti sul mercato;
- g) assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

### **Articolo 4. Modalità di partecipazione alla Gara**

Per prendere parte alla gara, i Broker interessati dovranno far pervenire al Conservatorio solo a mezzo raccomandata AR o raccomandata a mano, entro le **ore 12,00 del giorno 12 marzo 2020** (pena l'esclusione dalla gara), un plico sigillato riportante l'indicazione del mittente, controfirmato sui lembi di chiusura e recante la dicitura, "*Affidamento del Servizio di Consulenza ed Assistenza Assicurativa (Brokeraggio)*".

Il giorno 13 marzo 2020 alle ore 9,30, fatti salvi rinvii dovuti ad impedimenti al momento non prevedibili, un'apposita commissione procederà alla valutazione delle proposte pervenute e all'aggiudicazione dell'incarico provvisorio; pertanto, non si terrà conto di eventuali disguidi postali che possano causare la ritardata consegna delle offerte.

Il plico dovrà essere inviato al Conservatorio di musica "Tito Schipa" via Ciardo, 2 73100 Lecce.

A pena di esclusione il plico dovrà contenere n. 2 buste, contenenti la seguente documentazione:

#### **Busta A - Documentazione amministrativa**

La busta contrassegnata dalla lettera "A" a pena di esclusione dovrà contenere:

Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo l'allegato Mod. "A", firmata in originale con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante della ditta concorrente;

Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 46 e 47 DPR 445/2000);

Allegato C - Dichiarazione tracciabilità dei flussi art. 3, legge n. 136 del 13/08/2010, modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazione nella Legge n. 217 del 17/12/2010;

Allegato D - Informativa privacy;

Allegato E - Patto di integrità.



### **Busta B - Offerta tecnica ed economica**

L'offerta tecnico economica rappresenta il documento che consente di valutare il servizio proposto dal Broker e attribuire ad esso il relativo punteggio.

La busta contrassegnata dalla lettera "B" a pena di esclusione dovrà contenere:

Offerta tecnico-economica, redatta secondo l'allegato mod. "F", con l'indicazione dei seguenti elementi:

- Descrizione dei servizi di base** offerti dal Broker o precisare quali tra le predette prestazioni non intende svolgere. Per l'esecuzione integrate di tutte le prestazioni di base sono attribuiti 20 Punti.  
Si ribadisce che le prestazioni comprese alle lettere B - C - D - sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico. Per ognuna delle altre prestazioni indicate ai rimanenti Punti A - E - F - G, che il Broker dichiara espressamente di non fornire, vengono detratti 5 punti dal punteggio di 20.
- Servizi Aggiuntivi e Supplementari** in aggiunta alle prestazioni di base delimitata nell'ambito della polizza assicurativa come meglio specificato all'art.2. Per ogni servizio supplementare ritenuto conforme e utile viene attribuito 1 punto, possono essere proposti un massimo di 5 servizi aggiuntivi e supplementari.
- Anzianità di iscrizione all'albo dei broker.** All'anzianità massima di iscrizione è attribuito il punteggio di 10 punti, alle anzianità inferiori il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata al successivo articolo 5 del presente Bando.
- Attività di brokeraggio a favore di Istituzioni AFAM e scuole.** Si fa riferimento ad attività analoghe e affini a quelle richieste col presente Bando svolte dal Broker a favore di Istituzioni AFAM e Istituzioni Scolastiche Statali negli ultimi 2 anni solari 2018 e 2019. Il Broker dovrà elencare le Istituzioni del territorio nazionale da cui, negli anni 2018 e 2019, ha ricevuto l'incarico per assolvere ai servizi di cui trattasi. Al Broker titolare di più incarichi sono attribuiti 20 punti. Al Broker con un numero di incarichi inferiore è attribuito il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata al successivo articolo 5 del presente Bando.
- Entità dei compensi provvigionali posti a carico delle compagnie di assicurazione.** Si fa riferimento alla misura del compenso o della provvigione richiesta dai Broker, e a cui deve provvedere la Società che si aggiudicherà il contratto assicurativo. Il compenso o provvigione deve essere espressa in misura percentuale sul valore di polizza. Al compenso o alla provvigione economicamente più bassa, cioè meno costosa per la Compagnia di Assicurazione che risulterà aggiudicataria della polizza, è attribuito il punteggio massimo di 10 Punti. Ai compensi e provvigioni più alte economicamente, e quindi più costose per la Società Assicurativa aggiudicataria, sarà attribuito il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata al successivo articolo 5 del presente Bando.

Le due buste, inserite nel plico sigillato, dovranno essere sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e riportare ben visibile sul frontespizio l'indicazione del mittente, nonché, rispettivamente, la dicitura "**Busta A - Documentazione amministrativa**" e "**Busta B - Offerta tecnica ed economica**", pena l'esclusione dalla gara.

### **Articolo 5. Procedura di selezione e Affidamento dell'Incarico.**

La procedura di selezione e affidamento dell'incarico sarà effettuata da un'apposita commissione, a cui è rimessa la scelta del Broker affidatario dell'incarico.

La Commissione procederà all'apertura delle buste con le offerte in seduta pubblica il giorno 13 marzo 2020 alle ore 9,30, presso il Conservatorio di musica di Lecce in via Ciardo, 2, alla quale potranno presenziare i titolari delle Ditte partecipanti (o i loro rappresentanti, muniti di delega scritta).



La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura dei plichi, procederà a:

- verificare il rispetto dei termini di consegna dei plichi;
- verificare l'integrità dei plichi e delle buste, nonché la loro regolare chiusura e correttezza formale;
- aprire le buste A e B e controllare la presenza al loro interno della documentazione relativa all'offerta;
- verificare che non vi siano, per alcuno dei concorrenti, ragioni di esclusione dalla procedura e quindi, nel caso, provvedere ad escludere uno o più concorrenti medesimi.

La Commissione procederà quindi in seduta riservata all'esame e valutazione dell'offerta inviata da ciascun concorrente precedentemente ammesso alla gara. Esaurito l'esame di tutte le offerte, la Commissione stilerà una graduatoria attribuendo, a ogni concorrente, fino a un massimo di 65 punti.

Risulterà affidatario dell'incarico il Broker che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dagli elementi riportati alla tabella seguente e dall'attribuzione dei relativi punteggi.



Titolo valutabile e relative note.	Punteggio massimo attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
<p>Esecuzione Servizi Base illustrati all'Articolo 2 del Bando, ricompresi alle lettere A - G.</p> <p>Le prestazioni comprese alle lettere B - C- D - sono per il Broker imprescindibili, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.</p>	20	<p>Al Broker che accetta e dichiara di svolgere tutte le prestazioni comprese ai Punti A - G sono attribuiti 20 punti.</p> <p>Per ognuna delle prestazioni indicate ai rimanenti Punti A - E - F- G che il Broker dichiara di non svolgere, vengono detratti 5 punti dal punteggio di 20.</p>
<p>Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari, illustrati al Punto 2 dei Bando.</p> <p>Possono essere proposti un massimo di 5 servizi accessori, ad ognuno dei quali è riconosciuto 1 punto.</p>	5	
<p>Anzianità di Iscrizione all'Albo dei Broker, L'anzianità è considerata per anni interi decorrenti dalla data di iscrizione all'Albo fino alla data di scadenza del presente bando.</p>	10	<p>Alla anzianità massima di iscrizione, espressa in anni interi, è attribuito il punteggio massimo di 10 punti, anche nel caso sia da attribuire a 2 o più soggetti aventi la medesima anzianità. Al Broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Ad esempio, al soggetto con l'anzianità massima di 15 anni spettano 10 punti, al Broker con 7 anni di iscrizione saranno attribuiti punti 4,67 (<math>15 : 10 = 7 : X</math>).</p>
<p>Attività di Broker a favore di Istituzioni AFAM o Scolastiche Statali.</p> <p>Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quelli oggetto del Bando e prestati negli anni solari 2018 e 2019.</p>	20	<p>Al broker che negli anni solari 2018 e 2019 ha ricevuto, rispetto ai concorrenti, il maggior numero di incarichi, sono attribuiti 20 Punti.</p> <p>Al Broker concorrente che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore, è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore.</p> <p>Ad esempio, al soggetto col maggior numero di incarichi, pari a 30, spettano 20 punti; al Broker con 18 incarichi saranno attribuiti punti 12 (<math>30 : 20 = 18 : x</math>).</p>
<p>Compensi e provvigioni a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza.</p> <p>Per compenso o provvigione economicamente più bassi (espresso in punti percentuali) è da intendersi quella meno costosa per la Compagnia che risulterà aggiudicataria della polizza.</p>	10	<p>Al Broker che richiede il compenso economicamente più basso, è attribuito il punteggio massimo di 10 Punti, anche nei caso sia da attribuire a 2 o più soggetti che propongono identica remunerazione.</p> <p>Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore.</p> <p>Ad esempio, al Broker che richiede una percentuale del 5% sul valore di polizza è attribuito il punteggio massimo di 10 punti rispetto ai 7,14 spettanti al soggetto richiedente una remunerazione percentuale del 7% (<math>X : 5 = 10 : 7</math>).</p>



Qualora due o più soggetti concorrenti pervenissero ad uguale punteggio, l'incarico sarà affidato al Broker che, eventualmente, ha già svolto per il Conservatorio, con esito positivo e apprezzamento dell'Amministrazione, le medesime o equivalenti prestazioni.

Nel caso nessuno dei soggetti aventi uguale punteggio abbia in precedenza svolto analoghi incarichi per il Conservatorio, si procederà all'affidamento dell'incarico con sorteggio, da svolgersi alla presenza degli interessati o di loro rappresentanti espressamente e formalmente autorizzati. Si procederà al conferimento dell'incarico anche nel caso pervenisse una sola candidatura, purché congrua e idonea a soddisfare le richieste del Conservatorio.

Gli esiti definitivi della selezione, avranno validità per tre anni, saranno pubblicati sul sito internet del Conservatorio **entro la data del 18/03/2020**.

Ne consegue che per il Conservatorio, esperita la valutazione, procederà a contattare unicamente il Broker risultato vincente, e nessun'altra comunicazione sarà direttamente rivolta agli altri partecipanti.

Qualora il Broker aggiudicatario dovesse rinunciare all'incarico, anche dopo averlo formalmente ricevuto e accettato, si procederà ad affidarlo al Broker successivamente posizionato in quanto detentore del secondo miglior punteggio, e così a seguire.

L'Istituto si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano valutare alcuna pretesa al riguardo.

#### **Art. 6 - Durata dell'Incarico.**

La durata del contratto è fissata in anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di formale affidamento dell'incarico. È ammessa la proroga dell'incarico per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara di selezione pubblica per un periodo non superiore a 60 giorni.

#### **Art. 7 - Remunerazione dell'incarico.**

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per il Conservatorio alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della Compagnia di Assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze, secondo la comune prassi della c.d. "*clausola broker*". Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui il Conservatorio ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con il Conservatorio si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

#### **Art. 8 - Pagamento dei premi alla Compagnia di Assicurazione.**

Il pagamento dei premi annuali dovuti all'Assicuratore verrà effettuato direttamente dal Conservatorio

#### **Art. 9 - Oneri e obblighi contrattuali.**

Tutti gli obblighi e oneri necessari per l'espletamento del servizio in oggetto devono intendersi a completo carico del Broker, compresa l'eventuale registrazione del contratto in caso d'uso.

#### **Art. 10 - Divieto di cessione del contratto e divieto di subappalto.**

È vietata la cessione totale o parziale del contratto nonché il subappalto. Nel caso di violazione di tale divieto, la cessione o il subappalto si intenderanno nulli e pertanto senza alcun effetto nei rapporti con il Conservatorio, il quale avrà, tuttavia, il diritto di recedere dal contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.



**Art. 11 - Recesso.**

Trattandosi di servizio continuativo necessario all'Amministrazione, nel caso di inadempienza dell'aggiudicatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente Bando ed a quelle dell'offerta presentata, oppure in caso di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione, o in caso di cancellazione dall'Albo dei Mediatori di Assicurazioni, il Conservatorio revoccherà l'incarico al Broker, con risoluzione del contratto, per cause imputabili all'aggiudicatario, prima della scadenza ed al verificarsi dei suddetti fatti. E' fatto salvo ogni diritto del Conservatorio di procedere per i danni subiti.

Il Conservatorio ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in oggetto al termine di ogni annualità dalla data di sottoscrizione con preavviso di sessanta giorni e senza obbligo di motivazione, mediante invio di semplice dichiarazione a mezzo Pec. Tale facoltà viene riconosciuta anche al Broker, il quale comunque dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

**Art. 12 - Risarcimento danni.**

Oltre alle ipotesi di cui agli articoli 11 e 12 del presente Bando, il Conservatorio avrà diritto al risarcimento dei danni che eventualmente dovesse subire per cause imputabili a negligenze, errori professionali, omissioni del Broker.

**Art. 13 - Controversie.**

Per eventuali controversie inerenti l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, qualora non sia fattibile fra loro composizione in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per il territorio ove ha sede il Conservatorio.

**Art. 14 - Obblighi della Scuola a concludere e contrarre.**

La pubblicazione del presente Bando non costituisce per il Conservatorio alcun obbligo a concludere e contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo. In tal caso, i Broker concorrenti rinunciano a qualsiasi pretesa nei riguardi del Conservatorio.

**Art. 15 - Responsabile del procedimento.**

Il responsabile del procedimento e referente è il Direttore Amministrativo dott.ssa Roberta Pistilli.

**Art. 16 - Informazione sui Valori di Polizza Stipulate e Numero Assicurati .**

Il Conservatorio, nelle due sedi di Lecce (via Ciardo e viale Calasso) e nella sezione staccata di Ceglie Messapica (BR) è frequentato complessivamente da un numero medio annuo di 749 studenti e la quota assicurativa a carico di ciascuno studente nell'ultimo triennio è stata pari a € 4,00.

Per quanto riguarda l'assicurazione incendio e rischi ordinari dell'immobile sede della sezione staccata sito in via Guanella, 2 a Ceglie Messapica si forniscono di seguito le garanzie attualmente assicurate:

- valore di ricostruzione a nuovo del fabbricato: € 3.349.560,00 (+IVA al 10%)
- eventi sociopolitici
- eventi atmosferici
- fenomeno elettrico ed elettronico: € 5.000,00

Per altre informazioni il referente è il Responsabile del procedimento raggiungibile all'indirizzo di posta elettronica [direzioneamministrativa@conservatoriolecce.it](mailto:direzioneamministrativa@conservatoriolecce.it)

**Art.17 - Tutela della Privacy.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



**Art. 18 - Pubblicità dell'atto.**

Il presente Bando, completo degli allegati, è pubblicato all'Albo elettronico del Conservatorio e sul sito istituzionale [www.conservatoriolecce.it](http://www.conservatoriolecce.it).

**Art. 19 – Norme finali**

Il servizio oggetto del presente avviso dovrà essere in tutto conforme alle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali ed in materia, attualmente in vigore nella UE ed in Italia o che vengono emanate in corso d'opera:

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara
  - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli art. 32, 33 del D.lgs n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP.
- c) Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.lgs n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'accesso agli atti è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
  1. Per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
  2. Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali e le offerte concorrenti;
  3. Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anormali;
  4. La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente avviso, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro;
  5. La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32 del D.lgs n. 50 del 2016.

**Allegati:**

Allegato A – Domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica, redatta secondo l'allegato "Mod. A" firmata in originale con allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante della ditta concorrente;

Allegato B – Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 – 47 e 79 D.P.R. 445/2000;

Allegato C – Dichiarazione tracciabilità dei flussi art. 3, legge n. 136 del 13/08/2010, modificata dal D.L. N. 187 del 12/11/2010 convertito, con modificazione nella Legge n. 217 del 17/12/2010;

Allegato D – Informativa privacy

Allegato E – Patto di integrità

Allegato F – Offerta Tecnico-Economica

Il Direttore amministrativo

Dott.ssa Roberta Pistilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n. 39/93